

گزارش ماهانه مسئول فنی معدن

احتراماً، گزارش ماهانه مسئول فنی معدن مربوط به ماه سال جهت استحضار تقدیم می‌شود.

۱- **اطلاعات کلی:** (این بخش از فرم باید به صورت هوشمند درج شود یا برای اولین بار که ثبت شد تغییر نکند)

۱-۱- نام معدن:	۲-۱- نام بهره‌بردار یا دارنده مجوز (حقیقی یا حقوقی):	
۳-۱- شماره و تاریخ صدور پروانه یا مجوز:	۴-۱- مدت اعتبار پروانه یا مجوز:	
۵-۱- میزان استخراج سالیانه (تن):	۶-۱- کد شناسه معدن در سامانه کاداستر:	
۷-۱- درجه معدن:	۸-۱- نوع معدن (روبا، زیرزمینی غیرزغال‌سنگ، زیرزمینی زغال‌سنگ، سنگ تزئینی و نما و روباز-زیرزمینی)	
۹-۱- ماده معدنی اصلی (نوع، کیفیت، عیار، وزن مخصوص):	۱۰-۱- ماده معدنی دوم: (نوع، کیفیت، عیار، وزن مخصوص):	
۱۱-۱- میزان ذخیره قطعی (طبق پروانه یا مجوز) (تن):	۱۲-۱- میزان ذخیره احتمالی (طبق پروانه یا مجوز) (تن):	
۱۳-۱- آدرس و شماره تماس معدن:		
۱۴-۱- آدرس و شماره تماس دفتر مرکزی:		

۲- **اطلاعات وضعیت معدن:**

۲-۱- اطلاعات مربوط به کارگاه استخراج، دیو، واحد فرآوری، ساختمان و تأسیسات:

سیستم مختصات UTM		مبنای مسطحاتی WGS84		نوع GPS:	
نقاط برداشت شده		عرض جغرافیایی (متر)	طول جغرافیایی (متر)	وضعیت نقاط برداشت شده	
کارگاه/سینه کار استخراج	دیو			داخل محدوده	خارج محدوده
واحد کانه‌آرایی و فرآوری	تأسیسات	ساختمان			

۲-۲- **مشخصات راه‌ها:**

شرح	حداکثر شیب (درجه)	حداقل عرض (متر)	مجموع طول راه‌ها (متر)
راه‌های منتهی به کارگاه‌های استخراج			
راه‌های داخل کارگاه‌های استخراج			

۲-۳- **مشخصات سینه‌کارهای استخراج در معادن روباز:**

نام یا شماره کارگاه یا سینه کار	تعداد پله‌ها	مشخصات میانگین پله (ها)				مختصات سینه کار (متر)	نسبت W/O در این ماه:	آیا فعالیت مطابق طرح بهره‌برداری است؟
		ارتفاع (متر)	طول (متر)	عرض (متر)	شیب نسب به افق (درجه)			

اظهارنظر مسئول فنی در خصوص موارد فنی و ایمنی در این بخش:

۴-۲- آمار عملیات در معادن زیرزمینی:

مشخصات	آمار	مشخصات	آمار
تعداد تونل‌های در حال پیشروی		تعداد دوپل‌های در حال پیشروی	
مجموع متر از پیشروی تونل‌ها (متر)		مجموع متر از پیشروی دوپل‌ها (متر)	
مجموع حجم حفر تونل‌ها (مترمکعب)		مجموع حجم حفر دوپل‌ها (مترمکعب)	
تعداد کارگاه‌های استخراج فعال		حجم استخراج شده (مترمکعب)	
آیا فعالیت مطابق طرح بهره‌برداری صورت گرفته است؟		اظهار نظر در خصوص پایداری تونل‌ها:	
سایر توضیحات:			

۴-۵- مغایرت اطلاعات وضعیت معدن با طرح بهره‌برداری عنوان و با ذکر جزئیات توضیح داده شود.

۳- تأسیسات عمومی: هر یک از تأسیسات پس از انتخاب بصورت جداگانه وارد گردد:

ردیف	نوع تأسیسات عمومی (مانند ساختمان اداری و رفاهی، برق سراسری، کمپرسورخانه، چراغ‌خانه، تعمیرگاه، دکل‌های معدنی، بادبزن، بونگرها، مخازن آب، مخازن سوخت و...)	مطابق طرح بهره‌برداری مصوب	وضعیت موجود معدن
۱			
۲			
۳			

۴- وضعیت ماشین‌آلات (در ماه مورد گزارش):

ردیف	نام دستگاه	مشخصات دستگاه										وضعیت موجود					سوخت مورد نیاز مصرفی (لیتر)
		مدل دستگاه	ظرفیت (تن)	نوع دستگاه (ثابت یا متحرک)	کشور سازنده	کارخانه سازنده سال ساخت (شمسی)	تعداد طبق طرح بهره‌برداری	فعال	در حال تعمیر	تملیکی	اجاره‌ای	تعداد روزهای کار دستگاه					
۱																	
۲																	
۳																	
۴																	
۵																	

۴-۱- مغایرت تعداد، نوع و ظرفیت ماشین‌آلات با طرح بهره‌برداری توضیح داده شود.

۵- میزان انرژی مصرفی:

برق: (کیلو وات)	نوع تامین آب: (لیتر)	آب: (لیتر)	بنزین: (لیتر)	گازوئیل: (لیتر)	سایر

۶- واحد کانه آرایشی و فرآوری (واحدهای خردایش، دانه بندی، کانه آرایشی و فرآوری):

ردیف	نوع واحد (مجموعه)	ظرفیت کل مجموعه (تن / ساعت)	وضعیت فعالیت در ماه گزارش
۱			
۲			
۳			

۶-۱- آیا مطابق ماده ۹۰ آیین نامه اجرایی قانون معادن اطلاعات و محاسبات واحد کانه آرایشی و فرآوری در طرح بهره برداری دیده شده است؟

۷-۱- اطلاعات زمان فعالیت معدن، آمار تولید و فروش در ماه

۷-۱- مدت زمان فعالیت در ماه:

تعداد روز در ماه:	تعداد شیفت در روز:	تعداد شیفت در ماه:	میانگین ساعت در روز:	میانگین ساعت در ماه:

۷-۲- روش استخراج (در معادن روباز و زیرزمینی):

۷-۳- توضیح مختصری از روش کار از استخراج تا بارگیری در ماه مورد گزارش (تصویر پیوست شود):

۷-۴- آمار تولید و فروش :

تغییرات ذخیره استخراجی

شرح	قطعی	احتمالی	مجموع	کیفیت ماده معدنی (عیار / کوپدهی / درصد خاکستر)
ذخیره استخراجی طبق پروانه				
باقی مانده در پایان ماه قبل				
تغییرات در اثر تجدید محاسبات یا اکتشاف				
برجامانده غیرقابل استخراج در ماه گزارش				

آمار تولید و فروش

نوع ماده معدنی	در ماه مورد گزارش	از ابتدای سال تاکنون
میزان ذخیره باقی مانده از ماه قبل		
مقدار استخراج کانسنگ اصلی (تن)		
مقدار استخراج کانسنگ فرعی ۱ (تن)		
مقدار استخراج کانسنگ فرعی ۲ (تن)		
مقدار استخراج کانسنگ کم عیار (تن)		
مقدار ارسالی به واحد کانه آرایی همجوار (در صورت وجود) (تن)		
مقدار محصول واحد کانه آرایی (در صورت وجود) (تن)		
مقدار فروش کانسنگ اصلی / کانه آرایی شده (تن)		
مقدار فروش کانسنگ فرعی ۱ / کانه آرایی شده (تن)		
مقدار فروش کانسنگ فرعی ۲ / کانه آرایی شده (تن)		
مقدار فروش کانسنگ کم عیار / کانه آرایی شده (تن)		
مقدار کانسنگ اصلی انباشت شده (تن)		
مقدار کانسنگ فرعی ۱ انباشت شده (تن)		
مقدار کانسنگ فرعی ۲ انباشت شده (تن)		
مقدار کانسنگ کم عیار انباشت شده (تن)		
مقدار محصول واحد کانه آرایی انباشت شده (تن)		
میزان باطله برداری (تن)		
ذخیره قطعی باقیمانده کانسنگ اصلی		
ذخیره قطعی باقیمانده کانسنگ فرعی ۱		
ذخیره قطعی باقیمانده کانسنگ فرعی ۲		

۸- اطلاعات پرسنلی (میانگین آمار کارکنان طی ماه گذشته):

شرح	تولیدی (مهندسی، تکنسین و کارگران فنی)		خدماتی، پشتیبانی و متفرقه		اداری		جمع	
	مطابق طرح	وضعیت موجود	مطابق طرح	وضعیت موجود	مطابق طرح	وضعیت موجود	مطابق طرح	وضعیت موجود
زیردپلم و دپلم								
فوق دپلم								
لیسانس								
فوق لیسانس								
دکتری								
جمع								

۹- پارامترهای هندسی حفاری:

مشخصات	آمار	مشخصات	آمار
قطر چال ها (میلی متر)		عمق چال ها (متر)	
شیب چال نسبت به افق (درجه)		تعداد چال ها (عدد)	
بردن (متر)		اسپیسینگ (متر)	
تعداد پله حفاری شده (عدد)			
نوع و مدل دستگاه حفاری:			

۱۰- مواد ناریه مصرفی در معدن:

ردیف	مصرف مواد ناریه	میزان مصرف ماه	مصرف از ابتدای سال	بر آورد سالیانه مواد ناریه مطابق طرح بهره برداری
۱	آنفو (kg)			
۲	امولایت (kg)			
۳	چاشنی الکتریکی (عدد)			
۴	چاشنی PHC (عدد)			
۵	چاشنی PC (عدد)			
۶	فتیله انفجاری یا کورتکس (متر)			
۷	بوستر پوندی (عدد)			
۸	سایر مواد ناریه			
۹	خرج ویژه آنفو (گرم بر تن)			
۱۰	خرج ویژه امولایت (گرم بر تن)			
۱۱	از مواد ناریه ضد گریزو استفاده می شود؟ بله ☐ خیر ☐			
۱۲	از مواد ناریه استفاده نمی شود. بله ☐ خیر ☐			
۱۳	تعداد نوبت آتشباری در سال جاری:			
۱۴	مقدار استخراج کانسنگ بر اثر آتشباری در ماه گزارش (تن):			
۱۵	توضیحات لازم در خصوص آتشباری: (شبکه آرایش چال و مجهز بودن معدن به انبار مواد ناریه:			

۱۱- اعلام نظر مسئول فنی (معادن زیرزمینی):

آیا معدن طرح تهویه مصوب دارد؟ اگر جواب مثبت است؛ تاریخ تصویب طرح ذکر شود.	
آیا طرح تهویه معدن به روز رسانی ۶ ماهه انجام شده است؟	
آیا اجرای تهویه در معدن با طرح تهویه مصوب تطابق دارد؟	

۱۲- بررسی خدمات فنی معدن

توضیحات	موارد عدم تطبیق
	با طرح تهویه مصوب ذکر شود.
	نگهداری و تعمیرات معدن:
	سیستم روشنایی معدن:
	سیستم آبکشی معدن:
	سیستم ارتباطی معدن:
	سیستم هوای فشرده معدن:
	سیستم گازسنجی:
	در خصوص نحوه استقرار بونکرها:

۱۳- آبکشی: نحوه سیستم آبکشی معدن به چه صورت است در مورد آن توضیح داده شود؟

۱۴- مقررات زیست محیطی: در مورد آلودگی آب/ خاک/ هوا/ صوتی و..... در معدن مربوطه توضیح داده شود؟

۱۵- آموزش پرسنل:

تعداد پرسنل آموزش دیده در این ماه (نفر- ساعت)	تعداد پرسنل آموزش دیده در سال (نفر- ساعت)

۱۶- ایمنی معدن

آیا معدن دارای مسئول ایمنی مجزا است؟	بله ☐ خیر ☐
آیا کارگران معدن دارای پروانه مهارت فنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی هستند؟	بله ☐ خیر ☐
آیا پرسنل دارای وسایل ایمنی از قبیل لباس کار، کفش کار، کلاه ایمنی و..... می باشند؟	بله ☐ خیر ☐
آیا تابلوی های اعلام خطر در نقاط مختلف معدن نصب شده است؟	بله ☐ خیر ☐
آیا موارد ایمنی در خصوص استفاده از ماشین آلات و تجهیزات رعایت می شود؟	بله ☐ خیر ☐

۱۷- حوادث ناشی از کار در ماه مورد گزارش (زمان، نحوه و علل وقوع حادثه) در صورت وقوع:

--

۱۸- سایر موارد

۱- آیا دفتر و سایر مدارک ذیل در سر معدن موجود است؟

دفتر ثبت روزانه حوادث ☐	دفتر ثبت روزانه اقدامات ایمنی ☐	لیست حضور و غیاب ☐	دفتر ثبت اقدامات بهداشتی ☐
آیین نامه ایمنی معادن ☐	نقشه‌های تهویه: (تاریخ تهیه کمتر از شش ماه) ☐	نقشه رفع سواتج: (تاریخ تهیه کمتر از شش ماه) ☐	
طرح بهره‌برداری مصوب با آخرین تغییرات و اصلاحات ☐	تصویر پروانه (مجوز) بهره‌برداری ☐		

۲- اظهار نظر در خصوص نحوه اجرای موارد فنی (اصول فنی استخراج مطابق ضوابط فنی، دستورالعمل‌ها و سایر ضوابط مربوطه):

--

۳- اظهار نظر در خصوص نحوه اجرای موارد ایمنی (مطابق دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه ایمنی و سایر ضوابط مربوطه):

--

۴- مشکلات و موانع موجود در بهره‌برداری از معدن:

--

۵- برای بهبود و ارتقاء فعالیت‌های این معدن از نظر کمی و کیفی چه پیشنهادهایی دارید؟

--

۱۸-۶- سایر توضیحات ضروری:

--

۱۹- مشخصات و امضای مسئول فنی:

مهر و امضاء	رسته فعالیت:		نام و نام خانوادگی:
	زمینه دوم و پایه آن:	زمینه اول و پایه آن:	شماره عضویت:

گیرندگان گزارش:

- دارنده پروانه بهره‌برداری یا نماینده وی جهت استحضار
- اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان جهت استحضار
- سازمان نظام مهندسی معدن استان جهت استحضار